

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	北日本医療福祉専門学校
設置者名	一般財団法人北日本カレッジ

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
介護福祉専門課程	介護福祉科	夜・通信	1,804 時間	160 時間	
社会福祉専門課程	こどもマイスター養成科	夜・通信	1,350 時間	160 時間	
商業実務専門課程	薬業科	夜・通信	1,614 時間	160 時間	
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

https://www.kitakita.ac.jp/iryo/joho

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第 2 号の 2－②【(2)‑②外部の意見を反映することができる組織への外部人材の複数配置】

※ 様式第 2 号の 2－①に掲げる法人以外の設置者（公益財団法人、公益社団法人、医療法人、社会福祉法人、独立行政法人、個人等）は、この様式を用いること。

学校名	北日本医療福祉専門学校
設置者名	一般財団法人北日本カレッジ

1．大学等の教育について外部人材の意見を反映することができる組織

名称	学校関係者評価委員会
役割	学校関係者評価委員会は、自己評価委員会が行った自己評価結果について評価することを基本とし、意見等を校長に提言する。 提言は、学校運営その他質の向上及び次年度の事業計画等に活用する。

2．外部人材である構成員の一覧表

前職又は現職	任期	備考（学校と関連する経歴等）
社会福祉法人役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
合同会社役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
社会福祉法人役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
大学教授	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	専門家
特定非営利法人役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	卒業生
株式会社役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
株式会社役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
有限会社役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
産業教育振興会役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	地方公共団体等の関係者
社会福祉法人役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
社会福祉法人役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
協議会役員	2021. 4. 1 ～ 2024. 3. 31	業界関係者
（備考）		

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	北日本医療福祉専門学校
設置者名	一般財団法人北日本カレッジ

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。											
(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要) 学則で定めたカリキュラムに基づき、教務・授業担当者が、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準等を定めた授業計画書(シラバス)を作成し、教務主任が取りまとめて管理する。 授業計画書(シラバス)は、年度初めに、ホームページで公表・開示する。											
授業計画書の公表方法	https://www.kitakita.ac.jp/iryo/joho										
2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。											
(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要) 各授業科目の学修成果の評価を以下の通り設定し、厳格かつ適正に実施している。 1 授業科目の成績評価は、各学期末に行う試験、実習の成果、履修状況等を総合的に勘案して行う。 2 各科目の成績評価は、100点法により40点以上を合格とする。 3 出席時数が本校規定時数の3分の2(介護実習、保育実習は5分の4)以上であること。											
3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。											
(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要) 成績評価の客観的な指標を下記の通り設定し実施している。 ・指標の基準は100点法を5段階評定に換算する。 <table> <tr><td>100点～80点</td><td>5</td></tr> <tr><td>79点～65点</td><td>4</td></tr> <tr><td>64点～50点</td><td>3</td></tr> <tr><td>49点～40点</td><td>2</td></tr> <tr><td>39点～0点</td><td>1</td></tr> </table> ・成績指標は、全科目の合計点平均を算出してその分布状況を把握する。 上記の客観的な指標についてホームページで公表・開示する。		100点～80点	5	79点～65点	4	64点～50点	3	49点～40点	2	39点～0点	1
100点～80点	5										
79点～65点	4										
64点～50点	3										
49点～40点	2										
39点～0点	1										
客観的な指標の算出方法の公表方法	https://www.kitakita.ac.jp/iryo/joho										
4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。											
(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要) 教育理念に基づき、学科に応じたディプロマ・ポリシーを定めホームページで公表している。卒業の要件は学則等で明示し、修業年限以上在学した者について、職員会議を経て、すべての教科課程の履修が認められた者について校長が卒業を認定する。卒業認定は、原則として卒業する学年末に行う。											
卒業の認定に関する方針の公表方法	https://www.kitakita.ac.jp/iryo/joho										

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	北日本医療福祉専門学校
設置者名	一般財団法人北日本カレッジ

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	https://www.kitakita.ac.jp/iryo/joho
収支計算書又は損益計算書	https://www.kitakita.ac.jp/iryo/joho
事業報告書	https://www.kitakita.ac.jp/iryo/joho
監事による監査報告（書）	https://www.kitakita.ac.jp/iryo/joho

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

分野		課程名		学科名		専門士		高度専門士					
教 育 ・ 社 会 福 祉		介護福祉専門課程		介護福祉科		○							
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数		開設している授業の種類									
				講義		演習		実習		実験		実技	
2 年	昼	1, 890 単位時間		780		660		450		0		0	
				単位時間		単位時間		単位時間		単位時間		単位時間	
				1, 890 単位時間									
生徒総定員数		生徒実員		うち留学生数		専任教員数		兼任教員数		総教員数			
80 人		30 人		0 人		4 人		24 人		28 人			

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 学則で定めたカリキュラムに基づき、教務・授業担当者が、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準等を定めた授業計画書（シラバス）を作成し、教務主任が取りまとめて管理する。 授業計画書（シラバス）は、年度初めに、ホームページで公表・開示する。
成績評価の基準・方法
（概要） 各授業科目の学修成果の評価を以下の通り設定し、厳格かつ適正に実施している。 1 授業科目の成績評価は、各学期末に行う試験、実習の成果、履修状況等を総合的に勘案して行う。 2 各科目の成績評価は、100点法により40点以上を合格とする。 3 出席時数が本校規定時数の3分の2（介護実習は5分の4）以上であること。
卒業・進級の認定基準
（概要） 教育理念に基づき、学科に応じたディプロマ・ポリシーを定めホームページで公表している。卒業の要件は学則等で明示し、修業年限以上在学した者について、職員会議を経て、すべての教科課程の履修が認められた者について校長が卒業を認定する。卒業認定は、原則として卒業する学年末に行う。
学修支援等
（概要） 1クラスに対し担任＋副担任の2人体制で担当教員を配置。学生との面談を定期的に行い、個別にフォローしている。また、必要に応じて保護者面談や三者面談等を実施し、保護者と連携した学生指導に努めている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
18人 （100%）	0人 （0%）	15人 （83.3%）	3人 （16.7%）

(主な就職、業界等) 特別養護老人ホーム等
(就職指導内容) 担任、進路・学生指導の担当教員とキャリア支援室の担当者が連携し、職場見学や就職ガイダンス参加のサポート、面接指導、応募書類の作成方法等を中心に進路指導を行う。
(主な学修成果(資格・検定等)) 介護福祉士、レクリエーションインストラクター、日本赤十字社救急法救急員、認知症サポーター、介護食士3級
(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
33 人	4 人	12.1%
(中途退学の主な理由) 進路変更		
(中退防止・中退者支援のための取組) 個別面談、保護者面談等		

分野		課程名	学科名		専門士	高度専門士	
教育・社会福祉		社会福祉専門課程	こどもマイスター養成科		○		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2 年	昼	1,845 単位時間	660 単位時間	795 単位時間	390 単位時間	0 単位時間	0 単位時間
			1,845 単位時間				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80 人		57 人	0 人	6 人	14 人	20 人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 学則で定めたカリキュラムに基づき、教務・授業担当者が、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準等を定めた授業計画書(シラバス)を作成し、教務主任が取りまとめて管理する。 授業計画書(シラバス)は、年度初めに、ホームページで公表・開示する。
成績評価の基準・方法
(概要) 各授業科目の学修成果の評価を以下の通り設定し、厳格かつ適正に実施している。 1 授業科目の成績評価は、各学期末に行う試験、実習の成果、履修状況等を総合的に勘案して行う。 2 各科目の成績評価は、100 点法により 40 点以上を合格とする。 3 出席時数が本校規定時数の 3 分の 2 (保育実習は 5 分の 4) 以上であること。
卒業・進級の認定基準
(概要) 教育理念に基づき、学科に応じたディプロマ・ポリシーを定めホームページで公表している。卒業の要件は学則等で明示し、修業年限以上在学した者について、職員会議を経て、すべての教科課程の履修が認められた者について校長が卒業を認定する。卒業認定は、原則として卒業する学年末に行う。
学修支援等
(概要) 1 クラスに対し担任+副担任の 2 人体制で担当教員を配置。学生との面談を定期的に行い、個別にフォローしている。また、必要に応じて保護者面談や三者面談等を実施し、保護者と連携した学生指導に努めている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
28 人 （ 100%）	0 人 （ 0%）	27 人 （ 96.4%）	1 人 （ 3.6%）
（主な就職、業界等） 保育園、幼稚園等			
（就職指導内容） 担任、進路・学生指導の担当教員とキャリア支援室の担当者が連携し、職場見学や就職ガイダンス参加のサポート、面接指導、応募書類の作成方法等を中心に進路指導を行う。			
（主な学修成果（資格・検定等）） 保育士、幼稚園教諭二種、社会福祉主事任用資格、幼児体育指導者、実務者研修、介護食士 3 級			
（備考）（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
60 人	2 人	3.3%
（中途退学の主な理由） 家庭の事情		
（中退防止・中退者支援のための取組） 個別面談、保護者面談等		

分野		課程名		学科名	専門士	高度専門士	
商業実務		商業実務専門課程		薬業科	○		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2 年	昼	1, 905 単位時間	345 単位時間	1, 530 単位時間	30 単位時間	0 単位時間	0 単位時間
			1, 905 単位時間				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80 人		51 人	0 人	3 人	9 人	12 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 学則で定めたカリキュラムに基づき、教務・授業担当者が、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準等を定めた授業計画書（シラバス）を作成し、教務主任が取りまとめて管理する。 授業計画書（シラバス）は、年度初めに、ホームページで公表・開示する。
成績評価の基準・方法
（概要） 各授業科目の学修成果の評価を以下の通り設定し、厳格かつ適正に実施している。 1 授業科目の成績評価は、各学期末に行う試験、実習の成果、履修状況等を総合的に勘案して行う。 2 各科目の成績評価は、100 点法により 40 点以上を合格とする。 3 出席時数が本校規定時数の 3 分の 2 以上であること。
卒業・進級の認定基準
（概要） 教育理念に基づき、学科に応じたディプロマ・ポリシーを定めホームページで公表している。卒業の要件は学則等で明示し、修業年限以上在学した者について、職員会議を経て、すべての教科課程の履修が認められた者について校長が卒業を認定する。卒業認定は、原則として卒業する学年末に行う。

学修支援等
(概要) 1 クラスに対し担任＋副担任の２人体制で担当教員を配置。学生との面談を定期的に行い、個別にフォローしている。また、必要に応じて保護者面談や三者面談等を実施し、保護者と連携した学生指導に努めている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
12 人 (100%)	1 人 (8.3%)	11 人 (91.7%)	0 人 (0%)
(主な就職、業界等) ドラッグストア、薬局等			
(就職指導内容) 担任、進路・学生指導の担当教員とキャリア支援室の担当者が連携し、職場見学や就職ガイダンス参加のサポート、面接指導、応募書類の作成方法等を中心に進路指導を行う。			
(主な学修成果（資格・検定等）) 登録販売者、調剤報酬事務専門士、医療事務等			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
32 人	2 人	6.3%
(中途退学の主な理由) 進路変更		
(中退防止・中退者支援のための取組) 個別面談、保護者面談等		

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考 (任意記載事項)
介護福祉科	110,000 円	480,000 円	260,000 円	
こどもマイスター養成科	110,000 円	480,000 円	210,000 円	
薬業科	110,000 円	600,000 円	330,000 円	
修学支援 (任意記載事項)				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法		
(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.kitakita.ac.jp/iryo/		
学校関係者評価の基本方針 (実施方法・体制)		
(組織) 委員会は、次に掲げる関係団体等の中から各科3名以上校長が選任し組織する。ただし、第1号に規定する者を1名以上選任しなければならない。 (1) 学校の専門分野における業界関係者 (就職先企業、実習先、業界団体等) (2) 卒業生 (3) 保護者 (4) 各校と接続がある学校関係者 (高等学校等) (5) 学校運営に関する専門家 (学校マネジメント、財務等の専門家) (6) 地域の地方公共団体等の関係者 (協議事項) 委員会は、自己評価の結果について評価することを基本として評価し、校長に提言する。		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
社会福祉法人岩手和尚会	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企業等委員
合同会社オンリーライフ	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企業等委員
社会福祉法人松実会	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企業等委員
岩手大学	2021.4.1 ~ 2024.3.31	専門家
特定非営利法人明成会	2021.4.1 ~ 2024.3.31	卒業生
株式会社村源	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企業等委員
株式会社ヤクシン	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企業等委員
有限会社菊屋薬局	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企業等委員
岩手県産業教育振興会	2021.4.1 ~ 2024.3.31	地方公共団体等の関係者
社会福祉法人滝沢市保育協会	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企業等委員
社会福祉法人一誠会	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企業等委員
岩手県保育協議会	2021.4.1 ~ 2024.3.31	地方公共団体等の関係者
学校関係者評価結果の公表方法		
(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.kitakita.ac.jp/iryo/		
第三者による学校評価 (任意記載事項)		

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.kitakita.ac.jp/iryo/
--